

**Střední odborné učiliště,
Praha 4, Ohradní 57
140 00 Praha 4-Michle**

**IZO: 014 891 531
Identifikátor školy: 600 005 259**

**zřizovatel: Hlavní město Praha
zaměření: všeobecné**

V ý r o č n í z p r á v a z a š k o l n í r o k 2 0 1 8 / 2 0 1 9

**Praha, říjen 2019
Č.j. SOU/444/19**

Pojmy a jejich vysvětlení:

Právnícká osoba = příspěvková organizace, která může sdružovat více typů nebo druhů škol a škol. zařízení. Dříve škola nebo školské zařízení
Škola = druh, poddruh nebo typ školy, jejichž činnost vykonává právnícká osoba, v souladu se zařazením ve šk. rejstříku. Dříve součást školy.
Školské zařízení = školské zařízení podle § 7 zákona 561/2004 Sb., jehož činnost vykonává právnícká osoba

I. Základní údaje o škole, školském zařízení

1. Přesný název právnické osoby dle zřizovací listiny ve znění platném k 31. 8. 2018

Střední odborné učiliště IČO: 14891531
Praha 4, Ohradní 57 IZO: 014891531
Identifikátor školy: 600 005 259
Tel.: 241 481 217
e-mail: karel.dvorak@ohradni.cz

Zřizovatel:

Hlavní město Praha
Magistrát hlavního města Prahy
Jungmannova 29/35, 110 01 Praha 1

2. Ředitel a statutární zástupce ředitele, jejich e-mail a telefon

Ředitel: Karel D v o ř á k
Tel.: 241 481 217
e-mail: karel.dvorak@ohradni.cz

Statutární zástupce: Přemysl V e s e l ý, zástupce ředitele SOU pro praktickou výuku
Tel.: 241 148 217
e-mail: premysl.vesely@ohradni.cz

3. Webové stránky právnické osoby (současná adresa)

www.ohradni.cz

4. Školy a školská zařízení, jejichž činnost právnická osoba vykonává a jejich cílová kapacita (podle rozhodnutí o zápisu do školského rejstříku)

Střední odborné učiliště	kapacita	400 žáků
Domov mládeže	kapacita	152 žáků

5. Obory vzdělání a vzdělávací programy konzervatoří a VOŠ, které škola vyučuje, a jsou zařazeny ve školském rejstříku

škola	kód	název oboru / vzdělávacího programu	cílová kapacita oboru / programu	poznámka (uvedte, pokud obor nebyl vyučován, je dobíhající, atd.)
SOU, Praha 4, Ohradní 57	26-41-L/01	Mechanik elektrotechnik	50	
SOU, Praha 4, Ohradní 57	23-68-H/01	Mechanik opravář motorových vozidel	60	
SOU, Praha 4, Ohradní 57	23-51-H/01	Strojní mechanik	10	
SOU, Praha 4, Ohradní 57	26-51-H/02	Elektrikář silnoproud	10	
SOU, Praha 4, Ohradní 57	33-56-H/01	Truhlář	30	
SOU, Praha 4, Ohradní 57	36-66-H/01	Montér suchých staveb		Nebyl vyučován
SOU, Praha 4, Ohradní 57	26-52-H/01	Elektromechanik pro zařízení a stroje	30	Pilotní projekt pro žáky oboru 26-41-L/01
SOU, Praha 4, Ohradní 57	26-41-L/51	Mechanik elektrotechnik	30	Obor dobíhající
SOU, Praha 4, Ohradní 57	26-52-H/01	Elektromechanik pro zařízení a přístroje	50	Zkrácené kombinované studium

6. Změny ve skladbě oborů vzdělání / vzdělávacích programů oproti školnímu roku 2017/2018:

- a) nové obory / programy 0
 b) zrušené obory / programy zrušena nástavba: Provozní technika 23-43-L/51

Místa poskytovaného vzdělávání nebo školských služeb (do závorky uveďte vlastníka objektu):

- a) uvedená v rozhodnutí o zápisu do školského rejstříku
 b) jiná

Adresa	Vlastník objektu	Výše pronájmu
Ohradní 72/24, Praha 4 – Domov mládeže	Hlavní město Praha	0

7. Stručná charakteristika materiálně technického vybavení právnické osoby

- a. Školní jídelna nebo výdejna

	školní jídelna	školní jídelna – výdejna	u jiných organizací	bez stravování
počet	ne	ne	Gymnázium Ohradní 111/55, 140 00 Praha 4	Ne

- b. Školní hřiště, tělocvična

Hřiště	Tělocvična	Jinde	Výše pronájmu
ne	ano	ne	0

SOU Ohradní je škola s dlouholetou tradicí, která poskytuje vzdělání ve vlastní zrekonstruované šestipatrové budově. Škola je ve všech učebnách vybavena novými tabulemi s keramickým povrchem, novými lavicemi, židlemi a PVC. Má zrekonstruovanou tělocvičnu a sociální zařízení v celé budově školy. V areálu dílen – odborného výcviku – v Ohradní ulici je také nové sociální zařízení.

Teoretická výuka probíhá v 19 učebnách. Jedna učebna je zařízena pro výuku strojních oborů (včetně notebooku, dataprojektoru a pomůcek pro výuku), jedna je určena pro výuku oboru automechanik (opět včetně názorných pomůcek, notebooku a dataprojektoru) a elektro obory mohou využívat elektro laboratoř pro různá měření (počítač, měřicí přístroje aj.). Další učebny se rekonstruovaly.

Jedna z učeben je vybavena pro výuku cizích jazyků (CD přehrávač, televize, DVD přehrávač, mapy aj.) a samozřejmě je výuka předmětu informační technologie ve dvou počítačových učebnách s 49 PC a 2 dataprojektory.

V ostatních učebnách lze v hodinách pracovat s dalšími CD/DVD přehrávači, notebooky a k dispozici je i posluchárna s audiovizuálním vybavením a dataprojektorem, kde jsou mj. umístěny notebooky pro výuku elektrického měření.

Součástí ostatních učeben jsou běžné názorné pomůcky pro výuku odborných předmětů (obory truhlář, automechanik, zámečnick), často jde o výrobky našich žáků.

Pro občerstvení jsou ve škole i na Domově mládeže instalovány automaty na nápoje a bagety.

Odborný výcvik je zajišťován na vlastních pracovištích, z nichž za pozornost stojí především moderní truhlárna se špičkovým vybavením elektronicky řízených strojů, kde se realizují v rámci výuky žáků oboru truhlář i větší zakázkové práce pro veřejnost.

Dále má škola k dispozici tři velmi dobře vybavené autodílny pro výuku žáků 2. a 3. ročníků oboru automechanik, svým vybavením jsou určeny nejen pro komplexní výuku 2. a 3. ročníků podle stanovených ŠVP, ale i pro menší a střední opravy aut pro veřejnost v rámci výuky. V rámci výuky se využívá i zařízení BOSCH na 3D geometrii, moderní testovací zařízení od stejné společnosti a plničky klimatizací.

Dále je zajištěna výuka v autoškole včetně možnosti získat řidičské oprávnění skupiny „B“ a „C“ u oboru mechanik opravář motorových vozidel.

I u oboru zámečnick a mechanik elektrotechnik probíhá výuka na zařízeních, která splňují úroveň současně používaných technologií v praxi. Zámečníci navíc získávají státní svářečský průkaz na tři metody svařování/CO₂, obalovaná elektroda a svaření plamenem/. Pro obor mechanik elektrotechnik byly k 31.8.2018 dostavěny nové dílny v areálu Ohradní a byly vybaveny úplně novými pracovišti pro práci a měření elektronických výrobků. U oboru elektrikář-silnoproud a mechanik elektrotechnik získávají žáci §5 vyhl. 50/78 Sb. jako základ samostatné práce.

Každý rok pořádáme pro naše nastupující žáky týdenní zahajovací soustředění v jižních Čechách. Žáci naší školy se také mohou účastnit výběrového lyžařského zájezdu, příp. zájezdů do zahraničí.

Zúčastňujeme se a organizujeme soutěže SOLLERTIA u oborů truhlář, elektrikář a zámečnick. Pořádáme kurz technologie oboru truhlář TOP KEMP. I v letošním školním roce jsme pilotně organizovali polytechnická hnízda, kde žáci 8 a 9. tříd ZŠ dělali různé jednoduché výrobky.

Pro žáky 9. tříd také pořádáme každoročně exkurze s možností vyzkoušet si základní práce.

8. Školská rada - datum ustanovení, seznam členů, jméno předsedy školské rady a

Tento údaj nebude sledován z důvodu ochrany údajů fyzických osob

II. Pracovníci právnické osoby

1. Pedagogičtí pracovníci

(za každou školu vyplňte vždy samostatné řádky, podle potřeby je v tabulkách přidejte)

a) počty osob (uvádějte údaje ze zahajovacích výkazů)

SOU, Praha 4, Ohradní 57	ředitel a zástupce ředitele fyzické osoby celkem	ředitel a zástupce ředitele přepočtení na plně zaměstnané	interní učitelé fyzické osoby celkem	interní učitelé přepočtení na plně zaměstnané	externí učitelé fyzické osoby celkem	externí učitelé přepočtení na plně zaměstnané	pedagogičtí pracovníci fyzické osoby celkem	pedagogičtí pracovníci přepočtení na plně zaměstnané celkem
	4	4	35	34,39	0	0	35	34,39

b) kvalifikovanost pedagogických pracovníků (stav ke dni vyplnění zahajovacího výkazu)

SOU, Praha 4, Ohradní 57	počet pedagogických pracovníků		celkem % z celkového počtu pedagogických pracovníků
	kvalifikovaných	34	97,06
	nekvalifikovaných	1	2,94

c) věková struktura pedagogických pracovníků

počet celkem ve fyzických osobách k 31. 12. 2018	v tom podle věkových kategorií					
	do 20 let	21 – 30 let	31 – 40 let	41 – 50 let	51 – 60 let	61 a více let
	0	0	1	2	16	16

d) další vzdělávání pedagogických pracovníků

	počet	zaměření	počet účastníků	vzdělávací instituce
semináře	2	Metodické semináře Let's motivate – Bridge, OUP aj.	2	Společnost Bridge, Oxford University Press, Cambridge
kurzy	1	Školení elektromobility	4	RENAULT
	1	Smart technologie	1	Sdělovací technika
	1	Bezpečné klima ve školách	1	MHMP
	1	Komunikace ve škole-jak odolat manipulaci	1	Dialog
	1	Čeština pro cizince	1	META
	1	Otázkami k rozvíjení dem. hodnot	1	Člověk v tísní
	1	Fusion (PC)	1	ICT

doplňkové pedagogické studium	1	DPS	1	VISK
školský management	1	Školení zástupců ředitele	1	MHMP
rozšiřování aprobace				
jiné (uvést jaké)	1 1 1	Práce s dětmi s OMJ a SVP pro cizince Studium pro získání kvalifikace Školení pro zdravotníky	1 1 1	Ped. psych. poradna pro Prahu 1,2,4 Fakulta humna. Studií UK SZŠ Ruská

e) jazykové vzdělávání a jeho podpora

počet učitelů cizích jazyků		celkem (fyzické osoby)
z toho	s odbornou kvalifikací (dle zákona o ped. prac.)	0
	bez odborné kvalifikace (dle zákona o ped. prac.)	2
	rodilý mluvčí	0

2. Nepedagogičtí pracovníci školy (vyplňte údaje za celou právnickou osobu)

a) počty osob

fyzické osoby celkem	přepočtení na plně zaměstnané
24	25,25

b) další vzdělávání nepedagogických pracovníků

	počet	zaměření	počet účastníků	vzdělávací instituce
semináře				
kurzy	1	Sádrokarton – nové trendy	1	RIGIPS
jiné (uvést jaké)	1	Školení o účtování majetku EMA	2	Gordic, s.r.o.
	1	Mzdové účetnictví	1	Ing. Václavíková
	1	EMA – majetek	2	Gordic, s.r.o.
	2	PAM – mzdové účetnictví	1	Gordic, s.r.o.
	2	Roční uzávěrka- školení	1	Gordic, s.r.o.
	1	Školení řidičů ref. vozidel	18	Autoškola Petra Kříže

3) Informace o využití posílených mzdových prostředků pracovníků v oblasti školství včetně podpory pracovníků v oblasti stravování ve školách zřizovaných hlavním městem Prahou a naplnění účelu jejich poskytnutí, dle usnesení RHMP č. 950 ze dne 20. 5. 2019 (v případě jejich využití/částečného využití ve školním roce 2018/2019)

Čerpání mzdových prostředků

Název dotace	Částka
Dotace MŠMT	20.504.814,- Kč
Dotace MHMP	1.083.800,- Kč
Podpora odborného vzdělávání	168.360,- Kč
Metropolitní program	39.300,- Kč
Celkem	21.835.474,- Kč

III. Údaje o žácích a výsledcích vzdělávání (SŠ, konzervatoře, VOŠ a ZUŠ)

(za každou školu vyplňte vždy samostatné řádky, podle potřeby je v tabulkách přidejte)

1. Počty tříd / studijních skupin a počty žáků / studentů

a) denní vzdělávání (uvádějte údaje ze zahajovacích výkazů)

škola	počet tříd / skupin	počet žáků / studentů
SOU, Praha 4, Ohradní 57	15	332

Změny v počtech žáků/studentů v průběhu školního roku:

(údaje uveďte za každou školu samostatně, neuvádějte počty duplicitně)

- přerušili vzdělávání: 0
- nastoupili po přerušení vzdělávání: 0
- sami ukončili vzdělávání: 23
- vyloučení ze školy: 1
- nepostoupili do vyššího ročníku: 12 z toho nebylo povoleno opakování: 3
- přestoupili z jiné školy: 2
- přestoupili na jinou školu: 3
- jiný důvod změny (uveďte jaký):

b) vzdělávání při zaměstnání (uvádějte údaje ze zahajovacích výkazů)

škola	počet tříd / skupin	počet žáků / studentů
SOU, Praha 4, Ohradní 57	2	39

Změny v počtech žáků/studentů v průběhu školního roku:

(údaje uveďte za každou školu samostatně, neuvádějte počty duplicitně)

- přerušili vzdělávání: 0
- nastoupili po přerušení vzdělávání: 0
- sami ukončili vzdělávání: 5
- vyloučení ze školy: 1
- nepostoupili do vyššího ročníku: 0 z toho nebylo povoleno opakování:0
- přestoupili z jiné školy: 0

- přestoupili na jinou školu: 0
- jiný důvod změny (uveďte jaký): 0

2. Průměrný počet žáků/studentů na třídu/studijní skupinu a učitele (stav dle zahajovacího výkazu)

a) denní vzdělávání

škola	průměrný počet žáků / studentů na třídu / skupinu	průměrný počet žáků / studentů na učitele
SOU, Praha 4, Ohradní 57	22,13	22,13

b) vzdělávání při zaměstnání

škola	průměrný počet žáků / studentů na třídu / skupinu	průměrný počet žáků / studentů na učitele
SOU, Praha 4, Ohradní 57	19,5	19,5

3. Žáci/studenti s trvalým bydlištěm v jiném kraji (stav dle zahajovacího výkazu)

škola	kraj	Jihočeský	Jihomoravský	Karlovarský	Vysočina	Královéhradecký	Liberecký	Moravskoslezský	Olomoucký	Pardubický	Plzeňský	Středočeský	Ústecký	Zlínský	CELKEM
SOU, Praha 4, Ohradní 57	počet žáků/studentů celkem	2	0	0	0	4	4	0	0	1	0	105	3	0	119
	z toho nově přijatí	0	0	0	0	1	2	0	0	0	0	36	0	0	39

4. Údaje o výsledcích vzdělávání žáků/studentů (po opravných zkouškách a doklasifikaci)

a) denní vzdělávání

škola	SOU, Praha 4, Ohradní 57	
z celkového počtu žáků / studentů:	prospělo s vyznamenáním	42
	neprospělo	51
	opakovalo ročník	5
počet žáků / studentů s uzavřenou klasifikací do 30. 6.		333
tj. % z celkového počtu žáků/studentů		98 %
průměrný počet zameškaných hodin na žáka / studenta		45
z toho neomluvených		0,5

b) vzdělávání při zaměstnání

škola	SOU, Praha 4, Ohradní 57
-------	--------------------------

z celkového počtu žáků / studentů:	prospělo s vyznamenáním	
	neprospělo	
	opakovalo ročník	
počet žáků / studentů s uzavřenou klasifikací do 30. 6.		
tj. % z celkového počtu žáků/studentů		%
průměrný počet zameškaných hodin na žáka / studenta		
z toho neomluvených		

5. Výsledky závěrečných, maturitních zkoušek a absolutoríí

škola	SOU, Praha 4, Ohradní 57	ZÁVĚREČNÉ ZKOUŠKY	
		denní vzdělávání	vzdělávání při zaměstnání
počet žáků, kteří konali zkoušku		84	34
z toho konali zkoušku opakovaně		11	7
počet žáků závěrečných ročníků, kteří nebyli připuštěni ke zkoušce v řádném termínu		17	0
počet žáků, kteří byli hodnoceni	prospěl s vyznamenáním	10	6
	prospěl	69	25
	neprospěl	5	3

škola	SOU, Praha 4, Ohradní 57	MATURITNÍ ZKOUŠKY	
		denní vzdělávání	vzdělávání při zaměstnání
počet žáků, kteří konali zkoušku		13	
z toho konali zkoušku opakovaně		2	
počet žáků závěrečných ročníků, kteří nebyli připuštěni ke zkoušce v řádném termínu		8	
počet žáků, kteří byli hodnoceni	prospěl s vyznamenáním	0	
	prospěl	7	
	neprospěl	6	

škola		ABSOLUTORIA	
		denní vzdělávání	vzdělávání při zaměstnání
	počet žáků, kteří konali zkoušku		
	z toho konali zkoušku opakovaně		
	počet žáků závěrečných ročníků, kteří nebyli připuštěni ke zkoušce v řádném termínu		
počet žáků, kteří byli hodnoceni	prospěl s vyznamenáním		
	prospěl		
	neprospěl		

6. Přijímací řízení do 1. ročníků školního roku 2019/2020

a) SŠ (mimo gymnázií), konzervatoře, VOŠ

(za každou skupinu oborů vzdělání vyplňte vždy samostatně řádky, podle potřeby je v tabulkách přidejte; skupina oborů je např. 63 Ekonomika a administrativa)

skupina oborů vzdělání, kód, název	23-68-H/01 Mechanik opravář motorových vozidel 33-56-H/01 Truhlář 26-41-L/01 Mechanik elektrotechnik	
Přijímací řízení pro školní rok 2019/2020 (denní vzdělávání)	počet přihlášek celkem	265
	počet kol přijímacího řízení celkem	3
	počet přijatých celkem včetně přijatých na autoremeduru	165
	z toho v 1. kole	148
	z toho ve 2. kole	15
	z toho v dalších kolech	2
	z toho na odvolání	-
	počet nepřijatých celkem	
	počet volných míst po přijímacím řízení (obor, počet míst)	
	obor: 26-41-L/01 Mechanik elektrotechnik	22
obor: 23-68-H/01 Mechanik opravář motorových vozidel	3	
počet přijatých ke vzdělávání při zaměstnání do 1. ročníků pro školní rok 2019/2020		

b) Gymnázia

		délka vzdělávání	4 roky	6 let	8 let
ad	řídění pro školní rok 2019/2020 (denní)	počet přihlášek celkem			

	počet kol přijímacího řízení celkem			
	počet přijatých celkem včetně přijatých na autoremeduru			
	z toho v 1. kole			
	z toho ve 2. kole			
	z toho v dalších kolech			
	z toho na odvolání			
	počet nepřijatých celkem			
	počet volných míst po přijímacím řízení (obor, počet míst)			
	obor: X			
	obor: X			
počet přijatých ke studiu při zaměstnání do 1. ročníků pro školní rok 2019/2020				

7. Vzdělávání cizinců a příslušníků národnostních menšin

Počty cizinců z jednotlivých zemí (dle zahajovacího výkazu). Zkušenosti se začleňováním cizinců a příslušníků národnostních menšin.

Stát	Arménie	Ázerbájdžán	Bulharsko	Česká republika	Chorvatsko	Itálie	Jihoafrická rep.	Kyrgyzstán	Litva	Makedonie	Mongolsko	Nizozemsko	Pobřeží slonoviny	Ruská federace	Slovenská republika	Srbsko-Černá Hora	Ukrajina	Uzbekistan	Vietnam	Vietnam	Celkem
Počet žáků			1	299			1	1	1					1	2		22		1		329

8. informace o počtech dětí ve škole s odlišným mateřským jazykem ve vztahu ke znalosti českého jazyka

Zjišťování počtu žáků s potřebou podpory doučování českého jazyka	
Stupeň znalosti ČJ	Počet žáků
Úplná neznalost ČJ	0
Nedostatečná znalost ČJ	1
Znalost ČJ s potřebou doučování	0
Předčasné odchody ze vzdělávání u žáků s odlišným mateřským jazykem	1

9. Speciální výchova a vzdělávání, integrace žáků

Péče se týká žáků s dyslexiemi, dysgrafiemi, dysortografiemi. Výjimečně se může vyskytnout těžký žák s dyskalkulií. Žáci s poruchami chování trpí nejčastěji syndromem ADD a ADHD.

Ke dni 1. 10. 2019 evidujeme 45 žáků se specifickými poruchami učení a chování.

Péče o ně je zajištěna v normálních třídách za pomoci protokolů z vyšetření v pedagogicko-psychologické poradně. Učitelé jsou informováni výchovným poradcem o výskytu SPU a SPCH v jednotlivých třídách. Žáků s nárokem na individuální vzdělávací plán je na naší škole 3. Speciální třídy, z důvodů různosti oborů a kombinace s odborným výcvikem, u nás nerealizujeme.

Pozitivní důsledky je možno spatřovat v tom, že díky vyšetřením v PPP a výstupním hodnocením jsme schopni poznat možnosti žáka velmi brzy po jeho nástupu. Velmi rychle je pak možno nastavit nejlepší možný režim při studiu žáka včetně hledání vhodné motivace k učení, poskytnutí pomoci při zajištění doučování a nastavení vhodné spolupráce s rodiči.

Negativa je možno sledovat v přístupu žáků s SPU a SPCH ke studiu. Velmi často se vyskytují studenti, kteří považují vyšetření z PPP za jakousi omluvenku, aby nemuseli pracovat jako ostatní a prošli do dalšího ročníku. Je velmi těžké žáka, a někdy též rodiče, přimět k tomu, aby se své poruše věnovali s co největší péčí.

Forma vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami je uskutečňováno formou individuální integrace do běžných tříd. Při diagnostikování speciálních vzdělávacích potřeb spolupracuje škola se školskými poradenskými zařízeními.

Postup školy při poskytování podpůrných opatření prvního stupně – plán pedagogické podpory

- Při zjištění obtíží a speciálních vzdělávacích potřeb žáka informuje vyučující daného předmětu třídního učitele a výchovného poradce.
- Třídní učitel je spolu s výchovným poradcem odpovědný za vytvoření plánu pedagogické podpory žáka (PLPP). Na tvorbě PLPP se účastní i vyučující jiných předmětů, je-li to potřeba.
- S plánem pedagogické podpory seznámí škola jak žáka, tak jeho zákonného zástupce, všechny vyučující žáka a další pedagogické pracovníky podílející se na provádění tohoto plánu. Seznámení s PLPP jmenovaní potvrdí svým podpisem.
- Poskytování podpůrných opatření prvního stupně třídní učitel ve spolupráci s ostatními vyučujícími a výchovným poradcem průběžně vyhodnocuje. V případě potřeby třídní učitel za metodické podpory výchovného poradce plán pedagogické podpory průběžně aktualizuje a to v souladu s vývojem speciálních vzdělávacích potřeb žáka. Nejpozději po 3 měsících od doby, kdy bylo zahájeno poskytování podpůrných opatření na základě plánu pedagogické podpory, výchovný poradce vyhodnotí, zda podpůrná opatření vedou k naplnění stanovených cílů.
- Pokud se daná opatření ukážou jako nedostatečná, výchovný poradce doporučí zákonnému zástupci žáka využití poradenské pomoci školského poradenského zařízení, které rozhodne o dalším postupu.

- Pokud jsou daná opatření dostatečná, pedagogičtí pracovníci nadále pokračují v jejich realizaci, případně úpravě, dle potřeb žáka.

Postup školy při tvorbě individuálního vzdělávacího plánu žáka se speciálními vzdělávacími potřebami (IVP)

- V případě, že opatření vyplývající z plánu pedagogické podpory (PLPP) žáka nejsou dostačující, výchovný poradce doporučí zákonnému zástupci žáka návštěvu školského poradenského zařízení.

- Škola bezodkladně předá plán pedagogické podpory školskému poradenskému zařízení.

- Pokud školské poradenské zařízení doporučí vzdělávání žáka dle individuálního vzdělávacího plánu, zákonný zástupce podá žádost o vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu. Ředitel školy žádost posoudí a v případě vyhovění žádosti zajistí zpracování individuálního vzdělávacího plánu (IVP).

- Za tvorbu IVP, spolupráci se školským poradenským zařízením a spolupráci se zákonnými zástupci je odpovědný výchovný poradce, který postupuje podle platné legislativy.

- IVP vytváří spolu s výchovným poradcem třídní učitel a to ve spolupráci s vyučujícími dotčených předmětů. Podklady kontroluje a konzultuje se školským poradenským zařízením výchovný poradce. IVP vzniká bez zbytečného odkladu, nejpozději do 1 měsíce od obdržení doporučení.

- S IVP jsou seznámeni všichni vyučující, žák a zákonný zástupce žáka.

- Zákonný zástupce stvrdí seznámení s IVP podpisem informovaného souhlasu. Ostatní zúčastnění IVP podepíší.

- Poskytování podpůrných opatření třídní učitel ve spolupráci s ostatními vyučujícími průběžně vyhodnocuje. V případě potřeby učitel daného předmětu za metodické podpory výchovného poradce IVP průběžně aktualizuje v souladu s vývojem speciálních vzdělávacích potřeb žáka.

- Školské poradenské zařízení 1x ročně vyhodnocuje naplňování individuálního vzdělávacího plánu.

- Pokud jsou daná opatření dostatečná, pedagogičtí pracovníci nadále pokračují v jejich realizaci a úpravách dle potřeb žáka.

- Stejný postup platí i tehdy, pokud zákonný zástupce žáka vyhledal pomoc školského poradenského zařízení bez vyzvání školy

Úprava očekávaných výstupů stanovených ŠVP

Na úrovni IVP je možné na doporučení ŠPZ v rámci podpůrných opatření upravit očekávané výstupy stanovené ŠVP, případně upravit vzdělávací obsah tak, aby byl zajištěn soulad mezi vzdělávacími požadavky a skutečnými možnostmi žáků a aby vzdělávání směřovalo k dosažení jejich osobního maxima.

K úpravám očekávaných výstupů stanovených v ŠVP se využívá podpůrné opatření IVP. To umožňuje u žáků s přiznanými podpůrnými opatřeními od třetího stupně podpory (týká se žáků s lehkým mentálním postižením) upravovat očekávané výstupy vzdělávání, případně je možné přizpůsobit i výběr učiva.

K úpravám vzdělávacích obsahů stanovených v ŠVP dochází v IVP žáků s přiznanými podpůrnými opatřeními od třetího stupně (týká se žáků s lehkým mentálním postižením). Části vzdělávacích obsahů některých vzdělávacích oborů lze nahradit jinými vzdělávacími obsahy nebo celý vzdělávací obsah některého vzdělávacího oboru lze nahradit obsahem jiného vzdělávacího oboru, který lépe vyhovuje jejich vzdělávacím možnostem.

V IVP žáků s přiznanými podpůrnými opatřeními třetího stupně (týká se žáků s lehkým mentálním postižením) a čtvrtého stupně lze v souvislosti s náhradou části nebo celého vzdělávacího obsahu vzdělávacích oborů změnit minimální časové dotace vzdělávacích oblastí (oborů).

Pro žáky s přiznanými podpůrnými opatřeními spočívajícími v úpravě vzdělávacích obsahů může být v souladu s principy individualizace a diferenciací vzdělávání zařazována do IVP na doporučení ŠPZ speciálně pedagogická a pedagogická intervence. Počet vyučovacích hodin předmětů speciálně pedagogické péče je v závislosti na stupni podpory stanoven v Příloze č. 1 vyhlášky č. 27/2016 Sb. Časová dotace na předměty speciálně pedagogické péče je poskytována z disponibilní časové dotace.

Při vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením je třeba zohledňovat jejich specifika: problémy v učení - čtení, psaní, počítání; nepřesné vnímání času; obtížné rozlišování podstatného a podružného; neschopnost pracovat s abstrakcí; snížená možnost učit se na základě zkušenosti, pracovat se změnou; problémy s technikou učení; problémy s porozuměním významu slov; krátkodobá paměť neumožňující dobré fungování pracovní paměti, malá představivost; nedostatečná jazyková způsobilost, nižší schopnost číst a pamatovat si čtené, řešit problémy a vnímat souvislosti.

Mezi podpůrná opatření, která se kromě běžných pedagogických opatření ve vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením osvědčují, patří například posilování kognitivních schopností s využitím dynamických a tréninkových postupů, intervence s využitím specifických, speciálně pedagogických metodik a rozvojových materiálů; pravidelné a systematické doučování ve škole, podpora přípravy na školu v rodině, podpora osvojování jazykových dovedností, podpora poskytovaná v součinnosti asistenta pedagoga.

Specifikace provádění podpůrných opatření

Jako podpůrná opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami jsou v naší škole využívána podle doporučení školského poradenského zařízení a přiznaného stupně podpory zejména:

a) v oblasti metody výuky (pedagogické postupy)

- respektování odlišných stylů učení jednotlivých žáků,
- metody a formy práce, které umožní častější kontrolu a poskytování zpětné vazby žákovi,
- důraz na logickou provázanost a smysluplnost vzdělávacího obsahu,
- respektování pracovního tempa žáků a poskytování dostatečného času k zvládnutí úkolů,
- podpora poznávacích procesů žáka (osvojování učiva, rozvoj myšlení, pozornosti, paměti),
- respektování míry nadání žáka a jeho specifika,
- orientace na rozvíjení informačně receptivních metod zaměřených na rozvoj vnímání, na práci s textem a obrazem,
- orientace na reproduktivní metody upevňující zapamatování, které vedou k osvojování vědomostí a dovedností pomocí opakování a procvičování,

- individualizace výuky (zohledňování individuálních potřeb žáka, respektování pracovních specifík žáka, stylů učení, doplňující výklad nebo procvičování, princip multisenzorického přístupu, nastavení dílčích cílů tak, aby žák mohl prožívat úspěch, opakované vrácení se ke klíčovým pojmům a dovednostem aj.),
- respektování pracovního tempa žáka, stanovení odlišných časových limitů pro plnění úkolů,
- zadávání domácích úkolů zohledňuje možnosti žáka a podmínky, které má žák k jejich plnění,
- zohledňování sociálního statusu a vztahových sítí žáka a prostředí, ze kterých žák přichází do školy,
- intervence na podporu oslabených nebo nefunkčních dovedností a kompetencí žáka.

b) v oblasti organizace výuky

- střídání forem a činností během výuky,
- postupný přechod k systému kooperativní výuky,
- v případě doporučení může být pro žáka vložena do vyučovací hodiny krátká přestávka,
- změna zasedacího pořádku či uspořádání třídy v rámci vyučovací jednotky a se zřetelem k charakteru výuky a potřebám žáků,
- nabídka volnočasových aktivit (ve škole) a podpora rozvoje zájmů žáka,
- organizační podpora mimoškolního vzdělávání, včetně odborných exkurzí a stáží.

c) v oblasti hodnocení žáka

- využívání různých forem hodnocení žáka,
- hodnocení vychází ze zjištěných specifík žáka (např. neznalost vyučovacího jazyka),
- práce s kritérii hodnocení v závislosti na charakteru žákova problému, s důrazem na podporu rozvoje dovedností a vědomostí žáka,
- podpora autonomního hodnocení (sebehodnocení),
- zohlednění sociálního kontextu hodnocení, hodnocení směřuje nejen k vyhodnocení úspěšnosti žákova učení, ale také k posílení jeho motivace pro vzdělávání,
- z hodnocení jsou zřejmé konkrétní individuálně specifické podoby činnosti vyžadované po žákovi, jsou jasně a srozumitelně formulována hodnotící kritéria,
- formativní hodnocení směřuje k zpětnovazební podpoře efektivního učení žáka a je pro něj informativní a korektivní,
- celkové hodnocení žáka se speciálními vzdělávacími potřebami zohledňuje jak omezení žáka, tak zejména jeho pokroky ve vzdělání.

Zásady práce se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami

- seznámení všech pedagogů, ale i spolužáků, s daným postižením žáka,
- respektování zvláštností a možností žáka,

- vyučující jsou seznámeni se způsoby hodnocení žáka a možnostmi úlev,
- vytvoření optimálního pracovního prostředí včetně vstřícné přátelské atmosféry,
- možnost kompenzace jinými činnostmi, kde žák může být úspěšný,
- v případě dlouhodobé nemoci konzultovat a vytvořit individuální vzdělávací plán,
- kladení reálných cílů, postupné zvyšování nároků,
- podporování snahy, pochvala při sebemenším zlepšení výkonu, nedostatky neporovnávat s ostatními,
- navození příjemné a soustředěné atmosféry při práci,
- nutnost spolupráce s rodiči,
- vyhledávání činností, ve kterých může být žák úspěšný,
- dodržení častých přestávek, střídání pracovního tempa.

Zapojení dalších osob a subjektů

Při práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami je nutná spolupráce školy, žáka, jeho zákonného zástupce a školského poradenského zařízení (ŠPZ).

Poradenskou podporu těmto žákům, jejich zákonným zástupcům a pedagogům zajišťuje školní poradenské pracoviště, které tvoří:

- školní metodik prevence,
- výchovný poradce,
- třídní učitelé

10. Vzdělávání nadaných žáků a studentů

Nadaný a mimořádně nadaný žák

Nadaným žákem se rozumí jedinec, který při adekvátní podpoře vykazuje ve srovnání s vrstevníky vysokou úroveň v jedné či více oblastech rozumových schopností, v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech.

Za mimořádně nadaného žáka se považuje žák, jehož rozložení schopností dosahuje mimořádné úrovně při vysoké tvořivosti v celém okruhu činností nebo v jednotlivých oblastech rozumových schopností.

Forma vzdělávání žáků nadaných a mimořádně nadaných

Škola je povinna využít pro podporu nadání a mimořádného nadání podpůrných opatření podle individuálních vzdělávacích potřeb žáků v rozsahu prvního až čtvrtého stupně podpory. Žáku může být nabídnut individuální vzdělávací plán, rozšíření obsahu vzdělávání, zapojení do projektů apod.

11. Ověřování výsledků vzdělávání

Teorie: Písemné práce, domácí úlohy, rozhovory se žáky, ICT výsledky, projekty žáků, ústní zkoušení. Hospitace při hodinách. Šetření České školní inspekce, náslechy, dotazníky studentů Bc programů různých fakult apod. U maturitního oboru jsou zpětnou kontrolou výsledky MZ.

Praktická výuka: Ověřování znalostí je u žáků především při závěrečné zkoušce zadáním JZZZ NÚV, dále kontrolní práce v dílnách.

12. Školní vzdělávací programy

Probíhá 3-letý cyklus u oborů s výučním listem, 4-letý cyklus u maturitního oboru a dobíhá poslední rok u 2-letého nástavbového studia.

Dále probíhá pilotní ověřování ŠVP pro 3-letý obor 26-52-H/01 Elektromechanik pro zařízení a přístroje v rámci vzdělávání L+H ve 4-letém oboru Mechanik elektrotechnik 26-41-L/01.

Navíc se koná vzdělávání ve zkráceném kombinovaném studiu pro 3-leté obory s výučním listem, a to pro zájemce s jiným výučním listem, maturitní zkouškou či VŠ pro rozšíření jejich kvalifikace. Toto studium probíhá v oboru 26-52-H/01 Elektromechanik pro zařízení a přístroje v délce 1 rok.

13. Jazykové vzdělávání a jeho podpora

Probíhá pouze výuka anglického jazyka. Pro výuku AJ u 4-letého maturitního studia jsme opět využili možnosti navýšit hodinovou dotaci v rámci Metropolitního programu (2 třídy, z nichž jedna byla dělena na dvě skupiny).

14. Vzdělávací programy VOŠ

Stav a výsledky akreditací vzdělávacích programů VOŠ.

IV. Údaje o žácích a výsledcích vzdělávání (Jazyková škola a Domovy mládeže)

1. Jazyková škola

a) Počty kurzů a posluchačů (uvádějte údaje ze zahajovacího výkazu)

Vyučovaný jazyk	Základní kurzy		Střední kurzy		Vyšší kurzy		Dálkové vzdělávání		Jiné kurzy	
	počet kurzů	počet posluchačů	počet kurzů	počet posluchačů	počet kurzů	počet posluchačů	počet kurzů	počet posluchačů	počet kurzů	počet posluchačů
Celkem										

b) Výsledek státních jazykových zkoušek

	Počet celkem	z toho vlastní posluchači	% úspěšnost z celkově přihlášených
Posluchači, kteří složili státní jazykovou zkoušku			
v tom základní			
v tom všeobecnou			
v tom speciální			

c) Mezinárodně uznávané zkoušky (Druhy zkoušek, výsledky přihlášených, zkušenosti školy)

d) Další údaje o posluchačích a vzdělávání

2. Domovy mládeže (samostatné i při školách)

a) Vybavení domova mládeže (údaje uvádějte ze zahajovacího výkazu)

	počet	
Počet ložnic celkem	54	
v tom	1 až 3 lůžkových	46
	4 až 6 lůžkových	8
	7 až 10 lůžkových	-
	11 a více lůžkových	-
Společenské místnosti a klubovny	3	

3. b) Počty ubytovaných žáků podle typu školy (údaje uvádějte ze zahajovacího výkazu)

typ školy	počet ubytovaných	z toho ze škol zřizovaných HMP
základní (vč. speciálních)	0	0
gymnázium	9	7
SOŠ	119	89
konzervatoř	-	-
SOU, OU a U	21	15
speciální a praktické SŠ	-	-
VOŠ	-	-
jiné (specifikujte)	3 církevní	-
celkem	152	111

c) Naplněnost domovů mládeže

počet ubytovaných ve škol. roce 2018/2019	kapacita	naplněnost v %
	152	100 %

d) Žádosti o ubytování v domově mládeže

- počet žádostí celkem 0
- z toho počet žádostí, kterým nebylo vyhověno 0
- nejčastější důvody nevyhovění žádosti 0

e) Změny v počtech ubytovaných v průběhu školního roku (důvody, počty)

19 – ukončení studia z důvodu špatného prospěchu, pro přechod na jinou školu; plnoletí žáci – odchod na privát, dojíždění před maturitou.

f) Další údaje o ubytovaných

g) Využití Domovů mládeže v době školních prázdnin

V době prázdnin je komerční část Domova mládeže určená k doplňkové činnosti využívána k ubytování hostů. V pokojích studentů jsou prováděny opravy, údržba a generální úklid.

V. Aktivity právnické osoby

- Prezentace škol a školských zařízení na veřejnosti

1. Výchovné a kariérové poradenství

Na SOU Ohradní nepůsobí školní psycholog, pouze výchovný poradce, který dokončil specializační vzdělávací program.

Situace je řešena spoluprací s PPP pro Prahu 4 ve Francouzské ulici. Mgr. Rynešová dochází dle dohody do SOU a společně s výchovnou poradkyní, popřípadě i s třídními učiteli, řeší výchovné a výukové problémy, příp. záležitosti ohledně úlev pro maturitní zkoušky.

Nejčastěji byly řešeny problémy se záškoláctvím a s opakovanou nekázní. Přestupky závažnějšího charakteru jsou řešeny výchovnou komisí za přítomnosti zákonného zástupce, žáka, třídního učitele, učitele odborného výcviku, výchovného poradce, ředitele a obou zástupců ŘSOU.

Probíhá spolupráce učitelů češtiny s organizací META, která se mj. věnuje výuce žáků s odlišným mateřským jazykem..

Kariéerní poradenství zajišťuje výchovná poradkyně.

Po ukončení tříletého oboru zajišťuje spolupráci při výběru nástavbového maturitního studia.

V případě chybné volby oboru pomáhá s výběrem oboru nového.

Po ukončení nástavbového studia, nebo čtyřletého maturitního studia, pak nabízí pomoc při výběru vysoké školy, popřípadě vyšší odborné školy.

Hledání zaměstnání (pracovní pohovor, životopis, jednání s ÚP a OSSZ)

Žáci 2.ročníku nástavbového studia a žáci maturitního ročníku oboru ME dostávají informace o vyšších odborných školách, vysokých školách (podávání přihlášek, formy studia)

Všem je nabídnuta pomoc s hledáním zaměstnání (pracovní pohovor, životopis, jednání s ÚP a OSSZ).

Žáci 3.ročníků učebních oborů automechanik, truhlář, zámečnick tak dostávají informace o možnostech nástavbového studia, v případě chybné volby oboru je jim nabídnuta pomoc s výběrem oboru nového.

2. Prevence rizikového chování

Na škole pracuje metodik prevence, který ukončil specializované studium pro preventisty. Prevence probíhá podle minimálního preventivního programu a každoročně aktualizovaného plánu práce MPSPJ.

Jsou realizovány vstupní pohovory a besedy se žáky nově nastupujícími do prvních ročníků a to na seznamovacím kurzu v Lučkovicích.

Je používána schránka důvěry. Dále je navázána spolupráce s organizacemi, které nabízejí podporu školám v této oblasti (Člověk v tísni aj.). Od nich vyučující využívají různé pomůcky pro výuku.

-prevence záškoláctví

Je řešena ve spolupráci s TU a UOV na jedné straně a rodiči (ZZ) na druhé straně.

Situaci pomáhá preventivně řešit kromě omluvného listu a žákovské knížky tzv. osobní a mzdový list (OML), z něhož rodič může každý den získat informaci o tom, zda byl žák ve škole. Na instituci OMLu jsou pravidelně upozorňováni rodiče již při návštěvách dnů otevřených dveří.

-prevence závislosti na návykových látkách

Problém je řešen především v rovině prevence. V jednotlivých předmětech (např. TV nebo ON, Základy ekologie aj.) jsou žáci seznamováni se zdravým životním způsobem, sportem a s jeho vlivem na život člověka.

Zhodnocení práce metodika PSJP ve š. r. 2018/19

V letošním školním roce jsme pokračovali v úsilí otevřené školy s demokratickým klimatem, t. j. o vytvoření vhodného prostředí zaměřeného na důvěře, respektu, vstřícnosti a spolupráci na uplatňování demokratických vztahů, principů a hodnot v každodenním životě žáků. Zaměřili jsme se proto systematicky na vztahy mezi žáky a učiteli i mezi žáky navzájem.

V rámci MPP byl důraz kladen na pozitivní ovlivňování klimatu školy /s minimem kázeňských problémů žáků ve škole i mimo školu/ komunikaci a zdravý životní styl.

MPP vycházel z pokynů MŠMT, který do prevence rizikového chování zařazuje konzumaci drog, včetně alkoholu, kouření, kriminalitu, záškoláctví, šikanu a jiné násilí, rasismus, xenofobii, intoleranci a antisemitismus.

Při jeho tvorbě byla brána na zřetel také strategie prevence rizikového chování.

Ve školním roce MP pokračoval v dalším vzdělávání. Zúčastnil se kurzu Otázkami k rozvíjení demokratických hodnot (OP VVV Praha pól růstu, Člověk v tísní - Varianty), celkem 40 hodin, duben až červen 2019.

Pro žáky 1.ročníků byla dne uspořádána přednáška firmy Ekocom-zaměřená na třídění obalů. Dále přednáška Policie ČR pro žáky 1. ročníků.

Pro žáky 2.ročníku se konala protidrogová přednáška – Řekni drogám NE.

2.ročníky také měli přednášku primární prevence La strada a obchodu s lidmi.

Pokračoval projekt vybraných žáků 2.ročníku Občanské interkulturní jednání.

Žáci 1.ročníku se zúčastnili multikulturního šetření.

Konalo se několik akcí s Asociací občanských poraden zaměřených na trestně-právní problematiku a spotřebitelské problémy (dluhy).

Žáci 1.ročníku se zúčastnili akce Jeden svět.

Zúčastnili jsme se také Evropské školní studie o alkoholu a jiných drogách (ESPAD 2019), tj. šetření Úřadu vlády prostřednictvím agentury Focus.

Hodnocení činnosti

Všichni pedagogičtí pracovníci byli seznámeni s preventivním programem školy a metodami řešení patologických jevů ve škole.

Během celého školního roku byly v rámci všeobecné prevence realizovány četné aktivity vycházející z učebních plánů na zvyšování sebevědomí žáků, komunikativních dovedností, vedoucí ke komunikativnímu řešení problémů, schopnost klást otázky a vyjádřit svůj názor, řešení stresu, učení vzájemné pomoci, schopnosti říct si o pomoc s vědomím, kam se v jakých záležitostech obrátit.

Další začleněné strategie byly: vyrovnání se s neúspěchem, ochrana před manipulací, předávání informací.

Žáci se rovněž účastnili pozitivních programů zaměřených na dodržování práva, na prevenci závislosti na návykových látkách.

Žáci 1. ročníků byli začátkem školního roku na adaptačním pobytu, kde hlavním prvkem bylo stmelení třídních kolektivů a nastolení pravidel, která je čekala v novém prostředí učiliště.

Témata pro jednotlivé ročníky

1.ročník – firma Ekocom organizovala přednášky – člověk a životní prostředí. PČR – organizovala přednášky zaměřené na prevenci patologických jevů, záškoláctví, trestná činnost, sexuální zneužívání, problematika drog.

2.ročník – MP pokračoval v seznamování s drogovou problematikou a jinými patologickými jevy – formou multimediální a formou přednášek.

3.ročník – žáci byli seznámeni s předcházením trestné činnosti, jejich právy a dalším rozvojem jejich osobnosti – pomocí naučných filmů PČR a příruček vydaných Magistrátem hl. m. Prahy.

Úkoly pro š. r. 2019/20

-Pozitivní ovlivňování klimatu školy – vedení žáků k toleranci a vzájemnému respektu k pocitu sounáležitosti se školou.

- Zkvalitnění a zefektivnění třídnických hodin – metodická podpora učitelů.

- Realizace adaptačních aktivit žáků 1. ročníků.

- Spolupráce s organizacemi – předcházení patologických jevů.

- DVPP v oblasti primární prevence rizikového chování osobnostně sociální výchovy a zvládání problémových situací.

3. Ekologická výchova a environmentální výchova

Žáci jsou v rámci environmentální výchovy seznamováni s chováním, které každého studenta vede ke spoluodpovědnosti za současný a budoucí stav přírody. Environmentální výchova je pojata jako výchova, která směřuje k souladu člověka s přírodou, s životním prostředím a zasahuje do různých oblastí jeho aktivit.

Žáci se učí chápat výchovu jako směřování k trvale udržitelnému zdroji.

Jsou upozorněni na důležitost trvalého využívání tradičních zdrojů energie a v rámci této výchovy je poukázáno na smysluplnost alternativních zdrojů energie.

Celkově se klade důraz na péči o životní prostředí, ale také problémy lidské civilizace.

Environmentální výchova:

- Vede žáky k vytváření vlastního názoru a spolupráci v rámci výuky
- Podněcuje žáky k vyhledávání informací z různých zdrojů a prezentací výsledků své práce
- Vede žáky k ochraně životního prostředí
- Rozvíjí schopnost žáků chápat pojetí propojení přírodních, ekonomických a společenských věd.

Žáci 1. ročníku mají zařazenu přednášku Životní prostředí – třídění odpadů, kterou zajišťuje firma Ekocom.

4. Multikulturní výchova

Multikulturní výchova představuje speciální výchovu v hodinách Občanské nauky, individuální nasměrování prostřednictvím výchovného poradce a neformální výchovu v běžných hodinách, kdy se buď téma hodiny dotýká dané problematiky, nebo jsou ve třídě přítomni žáci jiné národnosti, vyznání apod. Často je téma součástí výuky cizího jazyka.

Viz také některé akce zmíněné v bodu Prevence rizikového chování.

5. Výchova k udržitelnému rozvoji

Výchova k udržitelnému rozvoji především probíhá v rámci předmětu Základy ekologie (všechny 1. ročníky). Okrajově je také součástí všech odborných předmětů, které se při výkladu práce s materiály a s technologiemi ochrany životního prostředí dotýkají.

6. Školy v přírodě, vzdělávací a poznávací zájezdy, sportovní kurzy

Typ akce	Místo	Počet účastníků	Úspěšnost
Soustředění žáků 1. ročníků	Lučkovice	78	Soustředění pořádáno každoročně, účel splněn
Týden vědy	Výstaviště Letňany	42	Podpora odbornosti žáků
Vánoční fotbalový turnaj	SOU Ohradní	50	Sportovní aktivita splnila svůj účel
Škoda auto Mladá Boleslav	Mladá Boleslav	55	Akce splnila svůj účel
Velikonoční fotbalový turnaj	SOU Ohradní	30	Sportovní aktivita splnila svůj účel
Šetření multikulturního soužití	SOU Ohradní	10	Akce splnila svůj účel
Přednáška Policie ČR	budova školy SOU Ohradní	80	Přednáška a beseda splnily svůj účel
Eko beseda TONDACH	budova školy SOU Ohradní	28	Akce splnila svůj účel
Občanské interkulturní jednání	SOU Ohradní	17	Akce splnila svůj účel
Ústav fotoniky a elektroniky AV ČR – optická vlákna	Ústav fotoniky a elektroniky AV ČR	28	Podpora odbornosti žáků
Lyžařský výcvik	Rokytnice n. J.	28	Sportovní aktivita splnila svůj účel
Protidrogová přednáška	budova školy SOU Ohradní	27	Akce splnila svůj účel
Akce primární prevence (Obchod s lidmi)	La Strada	25	Akce splnila svůj účel
Piškvorky	Celorepublikové	6	Akce splnila svůj účel

Evropská školní studie o alkoholu a jiných drogách (ESPAD 2019)	Úřad vlády	40	Akce splnila svůj účel
Filmová projekce Jeden svět	-	20	Akce splnila svůj účel
Občanské interkulturní jednání	OP PPR	8	Akce splnila svůj účel
Classic Expo, Racing Expo	-	26	Podpora odbornosti žáků
Multikulturní šetření	-	70	Akce splnily svůj účel
Dotazníkové šetření – životní hodnoty	Fak.soc.věd UK	100	Akce splnila svůj účel
Celotřídní akce v závěru šk.roku	různé	60	Akce splnily svůj účel
Exkurze Renault	Školicí středisko Renault	55	Podpora odbornosti žáků
TPCA Kolín - exkurze	Kolín	49	Podpora odbornosti žáků
Školení: Trestně-právní problematika Spotřebitelské problémy (dluhy)	Asociace občanských poraden	100	Akce splnily svůj účel

7. Mimoškolní aktivity (aktivity nesouvisející s výukou)

V tělocvičně SOU probíhají pravidelně jednou týdně florbalové tréninky studentů učiliště. V rámci sportovního dne se koná florbalový turnaj 3+1 žáků z jednotlivých tříd. Dál pravidelně probíhá také fotbalový turnaj. Žáci mají navíc možnost využívat moderně zařízenou posilovnu.

Pro zájemce o 3D tisk a 3D modelování probíhá jednou týdně seminář 3D tisku.

8. Soutěže

Sollertia – truhlář 1.místo

9. Mezinárodní spolupráce a zapojení právnické osoby do mezinárodních programů

10. Spolupráce právnické osoby s partnery

Autoservis	Adresa
Spei servis	Na Vyhlídce 814/17, Praha 9
Auto Jarov	Osiková 2, Praha 3
Autoservis Svoboda	Staromodřanská 2019/11, Praha 4
Beno Říčany	Říčanská 1818, Říčany
APP servis	Novgorodská 936/10, Praha 10
Auto Jarov-Kunratice	Vídeňská 126, Kunratice
Auto Opat	Legerova 22, Praha 2
E1 Car Troniq	Moskevská 63, Praha 10
Auto Jarov-Kunratice	Vídeňská 126, Kunratice
Auto Pupik	Cukrovarská 33, Praha 9
Autoservis NaHeveru	Beranových 140, Praha - Letňany
Autoservis Svoboda	Staromodřanská 2019/11, Praha 4
Autoservis Šambi-Car	U Plynárny 311/73, Praha 4 – Michle
Auto Pupik	Cukrovarská 33, Praha 9
Auto Emil Frey-Stodůlky	Pekařská 5, Praha 5
Auto Emil Frey-ČM	Skorkovská 1585, Praha 9 – Č. Most
Lenner Motors	Černokostelecká 2096/16, Říčany
Auto Bond Group	Kolbenova 859/15, Praha 9
Autoservis Klokočka	Karlovarská 814, Praha 6 – Řepy
AWD Subaru	Třebohostická 564/9, Praha 10
Autoservis OK	Kolbenova 958/27, Praha 9
BMW Stratos auto	Za Klíčovem 1/142, Praha 9

11. Další vzdělávání realizované právnickou osobou

Vzdělávání určené pro veřejnost (celoživotní učení).

typ vzdělávání	zaměření	počet účastníků	určeno pro dospělé / žáky	akreditace MŠMT ano / ne
odborný kurz				
pomaturitní specializační kurz				
rekvalifikace				
jiné (uvést jaké)				

12. Další aktivity, prezentace

13. Využití školských zařízení, jejichž činnost právnická osoba vykonává, v době školních prázdnin

VI. Údaje o výsledcích inspekční činnosti ČŠI a výsledcích kontrol

1. Výsledky inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí

V listopadu 2018 proběhlo testování žáků 3.ročníku maturitního oboru z informační gramotnosti a to elektronickou (dálkovou) formou. Testování zajišťovala Česká školní inspekce.

2. Výsledky jiných inspekcí a kontrol

Druh kontroly	Kdo kontrolu vykonal	Kontrolované období, termín kontroly	Výsledné hodnocení
Následná kontrola Veřejnosprávní finanční kontroly	MHMP odbor kontroly	8.7.2019 – 17.7.2019	Z důvodu mimořádné inventarizace majetku, bude odstranění veškerých nedostatků předloženo 31.10.2019

VII. Základní údaje o hospodaření školy za kalendářní rok 2018

Úvodem:

Střední odborné učiliště, Praha 4 Ohradní 57 je státní příspěvková organizace s právem hospodaření, zřizovatelem je hlavní město Praha.

Škola je umístěna Ohradní 57, Praha 4

Přehled činností organizace:

1) Hlavní činnost:

- příprava na povolání a činnosti s tím související ve studijních oborech schválených MŠMT ČR

2) Doplňková činnosti:

- pronájem plochy pro prodej občerstvení studentům a automaty

- pronájem nebytových prostor

- pronájem bytových prostor a ubytování na Domově mládeže

Účetnictví:

Škola účtuje v systému podvojného účetnictví (zákon č. 563/91 Sb. ve znění zákona 117/94 Sb. a příslušných novel, dodatků a vyhlášek platných pro příspěvkové organizace).

Účetnictví je vedeno na základě historických účetních hodnot (pořizovacích cen), hmotný a nehmotný majetek je využíván pro vzdělávání a výchovu studentů, je odepisován rovnoměrně v rámci stanoveného odpisového plánu, schváleného zřizovatelem.

O zásobách je účtováno způsobem „A“. Skladová evidence je vedena u kancelářského, drogistického a IT materiálu na skladových kartách.

Podle Příkazu ředitele byla fyzická inventura majetku provedena ke dni 30. 11. 2018 stav majetku byl opraven o přírůstky a úbytky uvedeného majetku za měsíc prosinec tak, aby byl prokázán stav ke dni účetní závěrky, tj. k 31. 12. 2018. Fyzická inventura zásob a peněžních prostředků byla provedena k 31. 12. 2018. Dokladová inventura byla provedena k 31. 12. 2018. Inventarizační rozdíly nebyly v daném roce zjištěny.

Vnitřní kontroly jsou prováděny průběžně. Kontroly pokladní hotovosti, namátkové kontroly účetních dokladů a čerpání rozpočtu jsou prováděny podle předem stanoveného plánu.

V organizaci v roce 2018 byla provedena kontrola hospodaření, byly zjištěny nedostatky, které byly průběžně odstraňovány – viz protokol o následné kontrole z roku 2019.

Majetek organizace k 31. 12. 2018

Celkový majetek ve výši: 121 532 tis. Kč

z toho:

- *stálá aktiva* 74 322 tis. Kč

z toho:

pořizovací cena 150 912 tis. Kč

oprávky 76 590 tis. Kč

- *oběžná aktiva* 47 210 tis. Kč

z toho:

pohledávky 37 965 tis. Kč

materiálové zásoby 696 tis. Kč

finanční prostředky 8 549 tis. Kč

Krytí majetku ve výši: 121 532 tis. Kč

- *vlastními zdroji* 80 367 tis. Kč

z toho:

majetkové fondy 74 282 tis. Kč

finanční fondy 5 739 tis. Kč

z výsledku hospodaření 346 tis. Kč

- *cizími zdroji* 41 166 tis. Kč

z toho:

krátkodobé závazky 41 161 tis. Kč

dlouhodobé závazky 5 tis. Kč

Hospodaření s prostředky státního rozpočtu a rozpočtu zřizovatele

Za hodnocené období činil celkový finanční vztah k rozpočtu zřizovatele 47 618,6 tis. Kč.

Finanční prostředky byly čerpány v souladu s rozpočtovými pravidly a metodikou MŠMT a MHMP na úhradu neinvestičních potřeb školy následovně:

ÚZ 00080	80,1 tis. Kč
ÚZ 00091	12 956,6 tis. Kč
ÚZ 33049	339,8 tis. Kč
ÚZ 33353	36 404,8 tis. Kč
Odpisy – fondy EU	41 tis. Kč

Vlastní zdroje

Vlastní zdroje v celkové výši 443 tis. Kč se podílely na krytí neinvestičních výdajů hlavní činnosti následovně:

příjmy: **3 687 tis. Kč**

- z úroků 5 tis. Kč
- čerpání rezerv. fondu a fondu investic 1 374 tis. Kč
- z ubytování žáků a prodeje učebnic 1 828 tis. Kč
- ostatní výnosy 480 tis. Kč

náklady: **3 687 tis. Kč**

Doplňková činnost

V doplňkové činnosti byl docílen zisk ve výši 345 793,00 Kč.

Za hodnocené období tvořily

Příjmy z doplňkové činnosti: **3 393 tis. Kč**

- z prodeje služeb 1 755 tis. Kč
- z pronájmu prostor 1 636 tis. Kč
- ostatní výnosy 2 tis. Kč

náklady z doplňkové činnosti **3 047 tis. Kč**

náklady:

- mzdové vč. odvodů 1 599 tis. Kč
- na spotřebu materiálu a energie 1 118 tis. Kč
- služby 212 tis. Kč
- opravy a údržba 2 tis. Kč
- ostatní náklady 116 tis. Kč

Hospodářský výsledek a jeho použití

Za hodnocené období byl v hlavní činnosti vykázán vyrovnaný výsledek hospodaření a v doplňkové činnosti byl docílen **zisk ve výši 345 792,65 Kč**. Dne 23. ledna 2019 byl vypracován návrh na rozdělení zisku do fondu odměn ve výši 269 891,00 Kč a do rezervního fondu ve výši 75 901,65 Kč.

Hospodářský výsledek, jeho rozdělení vč. schválení roční závěrky zřizovatelem bylo škole doručeno v průběhu 1. pololetí roku 2019.

VIII. Další informace

V případě potřeby uveďte další informace, které považujete za důležité.

Schváleno školskou radou dne:

Podpis předsedy školské rady:

Podpis ředitele školy:

Praha dne 1.10.2019

Příloha: učební plány oborů vzdělání / vzdělávacích programů

Výroční zprávu zašlete na odbor školství a mládeže MHMP, oddělení regionálního školství, **nejpozději do 30. října 2019.**

Výroční zpráva musí být v souladu s § 7 vyhlášky č. 15/2005 Sb. a v souladu s § 168 zákona č. 561/2004 Sb. schválena školskou radou. **Kopii dokumentu, kterým školská rada schválila výroční zprávu, k ní přiložte.**

§ 18 zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím

Výroční zpráva

(1) Každý povinný subjekt musí vždy do 1. března zveřejnit výroční zprávu za předcházející kalendářní rok o své činnosti v oblasti poskytování informací podle tohoto zákona obsahující následující údaje:

- a) počet podaných žádostí o informace a počet vydaných rozhodnutí o odmítnutí žádosti,
- b) počet podaných odvolání proti rozhodnutí,
- c) opis podstatných částí každého rozsudku soudu ve věci přezkoumání zákonnosti rozhodnutí povinného subjektu o odmítnutí žádosti o poskytnutí informace a přehled všech výdajů, které povinný subjekt vynaložil v souvislosti se soudními řízeními o právech a povinnostech podle tohoto zákona, a to včetně nákladů na své vlastní zaměstnance a nákladů na právní zastoupení,
- d) výčet poskytnutých výhradních licencí, včetně odůvodnění nezbytnosti poskytnutí výhradní licence,
- e) počet stížností podaných podle § 16a, důvody jejich podání a stručný popis způsobu jejich vyřízení,
- f) další informace vztahující se k uplatňování tohoto zákona.

(2) Pokud má povinný subjekt zvláštním zákonem uloženou povinnost předkládat veřejnou výroční zprávu obsahující informace o jeho činnosti, začleňuje údaje podle odstavce 1 do této výroční zprávy jako její samostatnou část s názvem "Poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím".